

MANUAL DO PORTAL PROFESSOR

Passo a passo - Upload de Materiais



Sumário

1-	Objetivo – Manual do Professor do Professor	. 3
2-	Endereço eletrônico (site)	. 3
3-	Portal do Professor	. 3
4-	Logon	. 3
5-	Pagina inicial do Portal do Professor	. 4
6-	Painel de conteúdo	. 4
7-	Incluir Material	. 5
8-	Indicando localização do arquivo	. 5
9-	Associando Turma	. 6
10-	Selecionando Turma	. 6
11-	Finalizando Processo	. 7
12-	Excluindo Arquivo Postado	. 7



1- Objetivo – Manual do Professor do Professor

O manual tem como objetivo orientar o professor sobre as funcionalidades do Portal do Professor, dentre elas o upload de material.

2- Endereço eletrônico (site)

Acesse o site da UniBrasil (www.unibrasil.com.br) e clique em PORTAL.



3- Portal do Professor

Clique sobre o ícone do PORTAL DO PROFESSOR.



4- Logon

Informe seu usuário e senha, clique em acessar.





5- Página inicial do Portal do Professor

Clique em EDUCACIONAL.



6- Painel de conteúdo

O professor deverá escolher a opção "Upload materiais" no painel de conteúdo (à esquerda).





7- Incluir Material

Clique sobre a opção de "Incluir Material".

-<<	Início - Educacional - Professor - Uplo	ad materiais
Professor	Incluir material Associar turma	
Quadro de horários	Descrição	Tipo do material
🛅 Diário de classe		
🏠 Minhas turmas		
🐞 <u>Compl. Disciplina</u>		
📧 <u>Plano de aula</u>		
🚰 Disp. de horários		
- 📝 <u>Reservar recursos</u>		
🍇 <u>Reservar instalações</u>		
🍫 <u>Upload materiais</u>		
🔝 <u>Notas/faltas etapas</u>		
🎉 <u>Notas de avaliação</u>		
😥 <u>Avaliações</u>		
- 🏀 <u>Cadastro de Ocorrên</u>		
- 🍝 Aprovar Ocorrências		
🏡 Aprovar Frequência		

8- Indicando localização do arquivo

A seguinte caixa de mensagem ira surgir, onde será necessário preencher as seguintes informações. 1) Nome do arquivo, 2) Localização do arquivo e depois dos campos devidamente preenchidos deve-se clicar em 3) Salvar.

😂 Upload - Windows Inter	net Explorer	
🤗 http://teste-pa20032hv.u	nibrasil.com.br/Corpore.Net/Source/Edu-Educacional/RM.Edu.MATERI	AIS/EduPopupUploadMateria 🗟
Descrição:		1) Nome do arquivo
Tipo de Material:		
Data de expiração:	~	
Arquivo:		2) Localização do
Novo arquivo	Browse	arquivo
Salvar 3) Salva	r	



9- Associando Turma

Após realizado o upload do aquivo, o professor devera associar esse aquivo em uma turma, para isso deve-se selecionar o arquivo e depois associar turma como mostra a figura a seguir.

	Início • Educacional • Professor • Upload materiais						
Professor	Incluir material Associar turma 2 Associar turma						
Quadro de horários		Descrição	Tipo do material				
Diário de classe	÷ 🗸	Manual do Professor	Visualização de relatórios				
🙀 Minhas turmas							
🖗 <u>Compl. Disciplina</u>							
🔁 <u>Plano de aula</u>	I) Seleci						
🚰 Disp. de horários							
🌇 <u>Reservar instalações</u>							
— 🍓 <u>Upload materiais</u>							
🔝 <u>Notas/faltas etapas</u>							
- 🎲 <u>Notas de avaliação</u>							
- 🎪 Frequência diária							
- 🏀 <u>Cadastro de Ocorrên</u>							
Aprovar Ocorrências							
🔤 🎪 Aprovar Frequência							

10- Selecionando Turma

Selecione a turma que deseja associar o arquivo, lembrando que pode ser selecionada mais de uma turma e em seguida clicar no ícone "Associar" localizado no final da pagina. Deve-se atentar para o período atual (Ex: 20141)





11- Finalizando Processo

Depois de realizado o passo 9, a seguinte caixa de mensagem ira surgir.



12- Excluindo Arquivo Postado

Para excluir um arquivo postado, deve selecionar o arquivo e em seguida clicar sobre o sinal de +.

Início • Educacional • Professor • Upload materiais						
Professor	Incluir material Associar turma					
Quadro de horários		Descrição	Tipo do material			
🛅 Diário de classe	€ .	Manual do Professor	Visualização de relatórios			
- 🙀 Minhas turmas						
🕵 <u>Compl. Disciplina</u>	Seler	ionar arquivo				
🔃 Plano de aula	Jelev					
🚰 Disp. de horários						
📝 <u>Reservar recursos</u>						
- 🥹 Upload materiais						
- 🎉 Notas de avaliação						
- Avaliações						
- 🦗 Frequência diária						
- 🍝 Cadastro de Ocorrên						
- 🍝 Aprovar Ocorrências						
🛄 🎪 Aprovar Frequência						

Logo em seguida clicar em "Excluir".

-		Inic	io 🔹 Educa	cional • Professor	 Upload r 	nateriais				
2	Drofessor	Ir	duir materia	al Associar tur	ma					
Ě	Proressor			Descrição		Tipo do materia	1	Validade	Download	
-6	Quadro de norarios	-	-	beschijus		ripo do materia		Fundua.		
	Diano de casse	Э		Manual do Protes	sor	Visualização de r	relatorios			Excluir Alterar
1	Minhas turmas									
- 1	Compl. Disciplina		Período le	tivo	Código dis	ciplina	Disciplina	Turma		
	Plano de aula		20141		1008ENG		Cálculo Numérico	2EPAN		Excluir
1-6	Disp. de horários									
	Reservar recursos									T
- 4	Reservar instalações									-
-14	Upload materiais									Evoluin
-0	Notas/faitas etapas									Excluit
-10	Notas de avaliação									
-9	Avaliações									
- 3	Frequência diária									
-4	Cadastro de Ocorrên									
-4	Aprovar Ocorrências									-
1	Aprovar Frequência									



Selecione novamente o arquivo e clique em "Excluir"

	-11-	Ink	oo • Educac	ional • Protessor	 Opioad r 	nateriais					
2	Professor	k	Incluir material Associar turma								
-0	Quadro de horários			Descrição		Tipo do mater	ial	Valid	lade	Download	
-10	Diário de classe	Э	7	Manual do Profes	sor	Visualização de	relatórios				Excluir Alterar
- 🏠	Minhas turmas										
-12	Compl. Disciplina	1	do let	tivo	Código dis	ciplina	Disciplina		Turma		
-	Plano de aula										
-3	Disp. de horários	1	Selec	cionar ar	quivo						2) Excluir
-7	Reservar recursos										
- 5	Reservar instalações										
-14	Upload materiais										
-	Notas/faitas etapas										
-12	Notas de avaliação										
- 😥	Avaliações										
- 16	Frequência diária										
÷	Cadastro de Ocorrên										
-te	Aprovar Ocorrências										-
- 16	Aprovar Frequência										<u></u>